



LINKÖPINGS TEKNISKA HÖGSKOLA

SEKTIONENS STYRELSEMÖTESPROTOKOLL

Tisdag 28 januari 2014 kl. 12.15, TP301 Campus Norrköping.

Närvarande

Malin Johannesson
Johanna Johansson
Matilda Lindmark
Petra Tieu
Sofia Flårbäck
Malin Johansson
Klara Gustafsson
Emma Bygdén
Victoria Nilsson
Michael Schönberg
Nina Lemon

Frånvarande

Adjungeringar

§1 MÖTETS ÖPPNANDE

Ordförande Malin Johannesson förklarar mötet öppnat klockan 12.16

§2 VAL AV JUSTERINGSPERSON

Beslutas att välja Malin Johansson till justeringsperson.

§3 ADJUNGERINGAR

Inga adjungeringar.

§4 FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTA

Beslutas att godkänna föredragningslistan.

§5 MÖTETS BEHÖRIGA UTLYSANDE

Beslutas att mötet är behörigt utlyst.

§6 GODKÄNNANDE AV FÖREGÅENDE MÖTESPROTOKOLL

Beslutas att godkänna föregående mötesprotokoll.

§7 RAPPORTER OCH MEDDELANDEN

A) Ordförande: Servering MT <3 GDK, vi ska hjälpa till att servera på logistiksektionens sittning på fredagen (dagen innan vår sittning) både MT och GDK ska hjälpa till, är inte klart än hur många av oss som behövs. Reservera dock denna dag. Förslag: de som inte åker på gymnasiemässan serverar på sittningen.

B) Vice ordf: Ska börja med rekrytering nästa vecka efter duggan, hade tänkt uppdatera materialet från förra året och använda det för att marknadsföra detta. Petra påpekar att det inte finns några intervjufrågor för AMOposten från förra året.

C) Kassör: Har haft kontakt med MT's kassör, de har hand om ekonomin för sittningen och sen fakturerar de oss. Har diskuterat om att sponsra de som är sektionsmedlemmar.

D) Info: inget att rapportera.

E) Snordf: UR-möte i Linköping ikväll, examinatorssamtal nästa vecka. Väldigt dålig uppslutning av treorna under kursutvärderingarna, vilket är synd. Förslag på vem att intervjua – skicka! Det gynnar ju oss om de som intervjuas har lite koll.

F) Vice Snordf: UR-möte i Linköping ikväll, examinatorssamtal nästa vecka.

G) Näringslivsansvarig: inget att rapportera.

H) PR/web: se «Gymnasiemässan»

I) Sekreterare: ej närvarande.

J) Event: Har mailat angående hur schemat ser ut för studenterna under 48h, årskurs 1 har tenta då, men det är ju mer relevant för tvåorna och treorna.

K) Amo: Möte nästa vecka, Studenthälsan kommer förmodligen närvara då (deras nya lokaler borde kanske annonseras mer så att studenter får veta att de nu har flyttat.) Bestämmelser angående att alla examinationer, i största möjliga mån, kommer att lämnas in anonymt.

§8 GYMNASIEMÄSSAN

Monter behöver vi inte ta med, men roll-up och annat material. Kom gärna med förslag på vad vi ska ta med och vad vi ska göra/prata om, exempelvis en iMac – får vi låna från skolan? Bäst att börja kolla upp detta redan nu. EX13/14, goodiebags? Spånar på tävling/quiz.

Hur många ska åka? = minst 2, helst fler från olika årskurser. Matilda, Malin Johannesson, Victoria, Emma & Michael annonserar att de är intresserade att följa med på mässan.

§9 PLANERING SAFT, GYCKEL TILL MT<3 GDK (GRUPPER?)

Till Saft, förslag på att vi ska komma på lekar: vi kommer på en lek, Tryckbar kommer på en och Kindergarden kommer på en, etc.

MT har bjudit in till att spåna gyckel nu på fredag, 31/1, om många inte kan flyttas detta event. Malin föreslår att vi delar in oss i två grupper, en grupp planerar SAFT, den andra planerar gyckel till sittningen.

Vi vill gärna ha SAFT på Vattentornet, vem kan boka? Hur fixas mat på ett smidigt sätt? Vilka ska vara med: vi, Tryckbar, Kindergarden, utskotten, klassrepresentanterna, EX14? Idé på gyckel till sittningen: gammal baldans, vi instruerar och dansar.

§10 SPONSRING

Malin har mailat Johan Holmlund då han har haft många förslag på hur vi ska söka spons, de kommer förmodligen att träffas och diskutera detta vidare inom en snar framtid. Föreslår att Sofia följer med då, och även att vi kolla spons hos exempelvis Ica. Kom gärna med input!

§11 SITTNING MT<3GDK

Är det något speciellt som ska tas upp med Trappan imorgon, dukning, ballonger, spons till dekorationer?

Victoria får imorgon (29/1) veta ett ungefärligt biljettpris då det blir mer klart hur många det är som tänker sig gå på sittningen. Har vi råd att skicka affischerna till tryck? Det är ganska dyrt, och rör inte hela campus. Victoria föreslår Liutryck, bäst att skicka efter offert och sedan fatta ett beslut i frågan.

Förslag om att ha fotografer som cirkulerar under sittningen, kanske är lättare att få tag i någon som är villig att ställa upp och fotografera endast i början av sittningen. Förslag på fotografer: Johan Holmlund, Art Svanberg, Kajsa Westberg – vore kul om den som fotograferar inte hade tänkt gå på sittningen. Petra och Nina föreslår att kolla med Art, beslutar att fråga honom.

§12 BESTÄMMA DATUM FÖR LÅNGMÖTE (REKRYTERINGSPLANERING)

Vi stryker denna punkt, då det inte finns behov av långmöte för tillfället.

§13 NÄSTA MÖTE

Lunchmöte tisdag 4 februari.

§14 AVSLUTA MÖTET

Ordförande Malin Johannesson avslutar mötet 13.00.

Undertecknas av

Ordförande: Malin Johannesson

Sekreterare: Nina Lemon

Justeringsperson: Malin Johansson