



LINKÖPINGS TEKNISKA HÖGSKOLA

SEKTIONENS STYRELSEMÖTESPROTOKOLL

Tisdag 10 december 2013 kl. 12.15, TP52 Campus Norrköping.

Närvarande

Malin Johannesson
Johanna Johansson
Nina Lemon
Matilda Lindmark
Petra Tieu
Sofia Flårbäck
Malin Johansson
Klara Gustafsson
Emma Bygdén
Victoria Nilsson
Michael Schönberg

Frånvarande

Adjungeringar

§1 MÖTETS ÖPPNANDE

Ordförande Malin Johannesson förklarar mötet öppnat klockan 12.16

§2 VAL AV JUSTERINGSPERSON

Beslutas att välja Malin Johansson till justeringsperson.

§3 ADJUNGERINGAR

Inga adjungeringar.

§4 FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTA

Beslutas att godkänna föredragningslistan.

§5 MÖTETS BEHÖRIGA UTLYSANDE

Beslutas att mötet är behörigt utlyst.

§6 GODKÄNNANDE AV FÖREGÅENDE MÖTESPROTOKOLL

Beslutas att godkänna föregående mötesprotokoll.

§7 RAPPORTER OCH MEDDELANDEN

A) Ordförande: fått offert från Studenttryck, så nu skulle vi kunna göra en mindre undersökning om hur mycket studenterna är villiga att betala för en GDK-tröja.

Frågar om hur många som vi tycker är tillräckligt många för att vi ska beställa, kommer fram till att minst 30 personer ska vara intresserade. Har möte ikväll med ledningen.

Påminner om att det är eftermiddags-/kvällsmöte och julavslutning på måndag, 17.15. Maila om vi har någonting som vi vill ta upp.

B) Vice ordf: inget att rapportera.

C) Kassör: har fått in två betalningar för annonsering.

Frågar om någon kan agera festfixare till på lördag, Victoria kollar med eventutskottet som redan har fått vissa uppgifter för kvällen, och Malin Johansson kan också hjälpa till.

D) Info: har tagit fram en brief som webbutskottet nu har fått.

E) Snordf: gick igenom utvärderingarna under ett PPG-möte förra veckan. TNGD22 kommer att förändras till våren, fler riktlinjer kommer tas fram. Kommer införas ett språktest för att underlätta för studenterna som åker på utomlandsstudier, förmodligen från och med nästa höst. Är menat så att studenterna kan få hjälp med språket innan de åker. Intervjuer för programutvärdering, i mars.

F) Vice Snordf: se snordf.

G) Näringslivsansvarig: inget speciellt att ta upp, men Friskispresen skulle vilja ha grafiska mallar för brevpapper och liknande, fler detaljer kommer, vi skulle kunna annonsera detta och se om det finns någon som är intresserad.

H) PR/web: har fått mail från många som vill hemmissionera, de flesta är ettor som har kontaktat Matilda.

I) Sekreterare: inget att rapportera.

J) Event: hade möte med eventutskottet igår som kom med förslag på lekar till festen på lördag. Har blivit kontaktad av Emma på Trappan, bör planera in datum och fixa bokning för MT ❤️ GDK-sittningen som är efter jul.

K) Amo: grundutbildningsrådsmöte imorgon, har även AMO-möte där kommer det bland annat diskuteras överlämningar – hur en bra sådan går till. Kommer föra anteckningar om det finns någon lärdom som vi kan dra nytta av när vi själva ska överlämna till den nya Styrelsen. Tog upp att det inte går att skriva ut från alla datorer i Mac-salen under förra mötet, så det finns nu på action-lista.

§8 LÖRDAG

Vi ses 18.30 på Pelikanen, hjälper till att förbereda och efter så hjälps alla åt att städa undan.

§9 NÄSTA MÖTE

Långmöte måndag 16 december

§10 AVSLUTA MÖTET

Ordförande Malin Johannesson avslutar mötet 12.40.

Undertecknas av

Ordförande: Malin Johannesson

Sekreterare: Nina Lemon

Justeringsperson: Malin Johansson