



GRAFISK DESIGN  
OCH KOMMUNIKATION

## LINKÖPINGS TEKNISKA HÖGSKOLA

### SEKTIONENS STYRELSEMÖTESPROTOKOLL

Tisdag 16 oktober 2012 kl. 12.00 i TP42 på Campus Norrköping

#### Närvarande

Therese Ekstrand  
Siri Eskilsson  
Jessie Cassel  
Malin Johannesson  
Max Bergström  
Emelie Åstrand  
Stefan Söber  
Victoria Malm  
Johan Falk  
Sofia Norin

#### Frånvarande

Victor Andersson

#### Adjungeringar

#### §1 MÖTET ÖPPNADES

Ordförande Emelie Åstrand förklarar mötet öppnat 12.20

#### §2 VAL AV JUSTERINGSPERSONER

**Beslutas att** välja Malin Johannesson till justeringsperson.

#### §3 ADJUNGERINGAR

Inga adjungeringar.

#### §4 MÖTETS BEHÖRIGA UTLYSANDE

**Beslutas att** mötet är behörigt utlyst.

#### §5 FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTA

**Beslutas att** bordlägga §14 Hen och istället lägga till §14 Gyckel.

#### §6 GENOMGÅNG AV FÖREGÅENDE MÖTESPROTOKOLL

**Beslutas att** godkänna föregående möterprotokoll.

#### §7 RAPPORTER OCH MEDDELANDEN

a.) **Ordförande:** Emelie ska på sektionsråd ikväll. Sektionsråd är ett nystartat,

fördjupat samarbete med LinTek. Emelie påminner även om att hela Styrelsen är ekonomiskt ansvarig - inte bara firmatecknarna. Under höstmötet ska styrelsen framstå som en enad front.

**b.) Vice ordf:** Var på SOFT-möte med Emelie i Linköping. Malin ska även gå och kolla på revärer imorgon. Overallerna beräknas komma nästa vecka.

**c.) Kassör:** Åskningarna har gått iväg. Therese har dock inte fått någon bekräftelse på att det har gått fram. Therese håller även på att sammanställer till höstmötet för revisorn.

**d.) Informationsansvarig:** Om man skickar mail till Max får man gärna skicka till hans styrelsemail.

Max har även fått in förfrågningar om filmer och så vidare men har valt att avvakta då policyn inte ännu är fastställd.

Max har mailat Niklas Söör angående sms-kåavgifterna för LinTek. Han har dock ännu inte fått ett svar.

**e.) Snordf:** Jessie och Victoria träffade Jonas Hutter igår och pratade om arbetet som de vill ha gjort. En grafisk manual samt småfix med logotypen. Victoria och Jessie tror inte att det kommer ta jättemycket arbetstid.

**f.) Vice Snordf:** Siri har fått labkiten. Dock stämde inte beställningen riktigt.

**g.) Näringslivsansvarig:** Inte närvarande.

**h.) PR/ Web:** Inget att rapportera.

**h.) Sekreterare:** Inget att rapportera.

**j.) Eventansvarig:** Har fått förfrågan om GDK även i år ska hålla i Julmarknaden. Styrdokumentet kräver fortfarande lite finputsning. Stefan föreslår att Kajsa, som är projektledare för eventutskottet, får vara med på nästa ordinarie möte.

**k.) AMO:** Var på utbildning förra veckan. Mer fokus på den psykiska än fysiska arbetsmiljön. Fick testa nya lokaler i Linköping och göra en utvärdering på det.

## § 8 BESLUT OM ERSÄTTNING FRÅN FÖRETAG (SLUTEN OMRÖSTNING)

Efter omröstning **beslutas att** Styrelsen ska ta ut en avgift för arbete som Styrelsen utför och/ eller marknadsför. Beslutet gäller fram till årsskiftet.

## § 9 BESLUT OM ATT SKRIVA PROPOSITIONER OM STADGEÄNDRING TILL HÖSTMÖTE

Beslut om detta framskjuts till nästa möte.

## § 10 DATUM FÖR NÄRINGSLIVSEVENT

Victor yrkar på att näringslivseventet ska vara den 15 eller 22 november.

**Beslutas att** näringslivseventet är den 22 november.

§ 11 JOB PROVIDER LIVE

Preliminärt datum för detta är onsdagen 6 februari. Ett näringslivsevent tillsammans med NOSP.

§ 12 BELÖNING FÖR HEMMISSIONERING

Styrelsen diskuterar om det är något vi kan ge som ersättning för de som åker på hemmissionering. **Beslutas att** ersättning för resan samt en inbjudan till SAFT är tillräckligt.

§ 13 HEN

Diskussion förs om detta. Inget beslut tas.

§ 14 ÖVRIGA FRÅGOR

Inga övriga frågor lyfts.

§ 15 NÄSTA MÖTE

Nästa möte är tisdag 30 oktober, 12.00. Sekreterare återkommer med plats.

§ 16 MÖTETS AVSLUTANDE

Ordförande förklarar mötet avslutat kl. 13.00

Undertecknas av

Ordförande: Emelie Åstrand

Sekreterare: Jessie Cassel

Justerare: Malin Johannesson